**No:** 260738
**Tgl:** 10/11/2025

Cetak Data RKBMD Pemeliharaan

# USULAN RENCANA KEBUTUHAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH
# KELURAHAN TANJUNG SELOR TIMUR
# TAHUN ANGGARAN 2026

PEMERINTAH DAERAH : KABUPATEN BULUNGAN
PENGGUNA BARANG : Kelurahan Tanjung Selor Timur

| No | PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT | BARANG YANG DIPELIHARA | | | | | | USULAN KEBUTUHAN PEMELIHARAAN | | | KETERANGAN |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | KODE BARANG | NAMA BARANG | JUMLAH | SATUAN | STATUS BARANG | KONDISI BARANG | NAMA PEMELIHARAAN | JUMLAH | SATUAN | |
| **1** | **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA** | | | | | | | | | | |
| | **1.1. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah** | | | | | | | | | | |
| | **1.1.1. Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kantor** | | | | | | | | | | |
| | | 1.3.02.02.01.00064270 | Kendaraan Roda 4 / Mobil | 1 | Unit | Baik | Baik | Servis Rutin | 1 | Unit | Kendaraan Dinas Lurah Tanjung Selor Timur |
| | | 1.3.02.05.02.00047048 | AC - Air Conditioner | 8 | Unit | Baik | Baik | Servis Rutin | 8 | Unit | Pemeliharaan Setiap Ruangan/Bidang |
| | | 1.3.02.10.02.00036461 | Printer/Scanner | 5 | Unit | Baik | Baik | Servis Rutin | 5 | Unit | Pemeliharaan Rutin |
| | | 1.3.02.10.01.00017038 | Laptop | 6 | Unit | Baik | Baik | Servis Rutin | 6 | Unit | Pemeliharaan Rutin |
| | | 1.3.02.10.01.00026442 | P.C Unit | 3 | Unit | Baik | Baik | Servis Rutin | 3 | Unit | Pemeliharaan Rutin |
| | **1.1.2. Sarana dan Prasaran Bangunan** | | | | | | | | | | |
| | | 1.1.12.01.01.000113301 | Bangunan Gedung Kantor Lain-lain | 1 | Paket | Baik | Baik | Servis Rutin | 1 | Paket | Gedung Kantor Kelurahan Tanjung Selor Timur, Pembuatan Kanopi |
| | | 1.3.04.02.06.000200008 | Bangunan Gedung Kantor Lain-lain | 1 | Unit | Baik | Rusak Ringan | Servis Rutin | 1 | Unit | Rehap Gedung Paud Rahmas Selimau I. Kelurahan Tanjung Selor Timur |

Tanjung Selor, 31 Oktober 2025
Kepala,

**Juani Julan Utjau, SE**
NIP. 197501121 99703 2 004